



KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET  
DAN TEKNOLOGI

*Puspresnas*  
Pusat Prestasi Nasional

Balai Pengembangan  
Talenta Indonesia

**MERDEKA** Kampus  
**BELAJAR** Merdeka  
INDONESIA JAYA

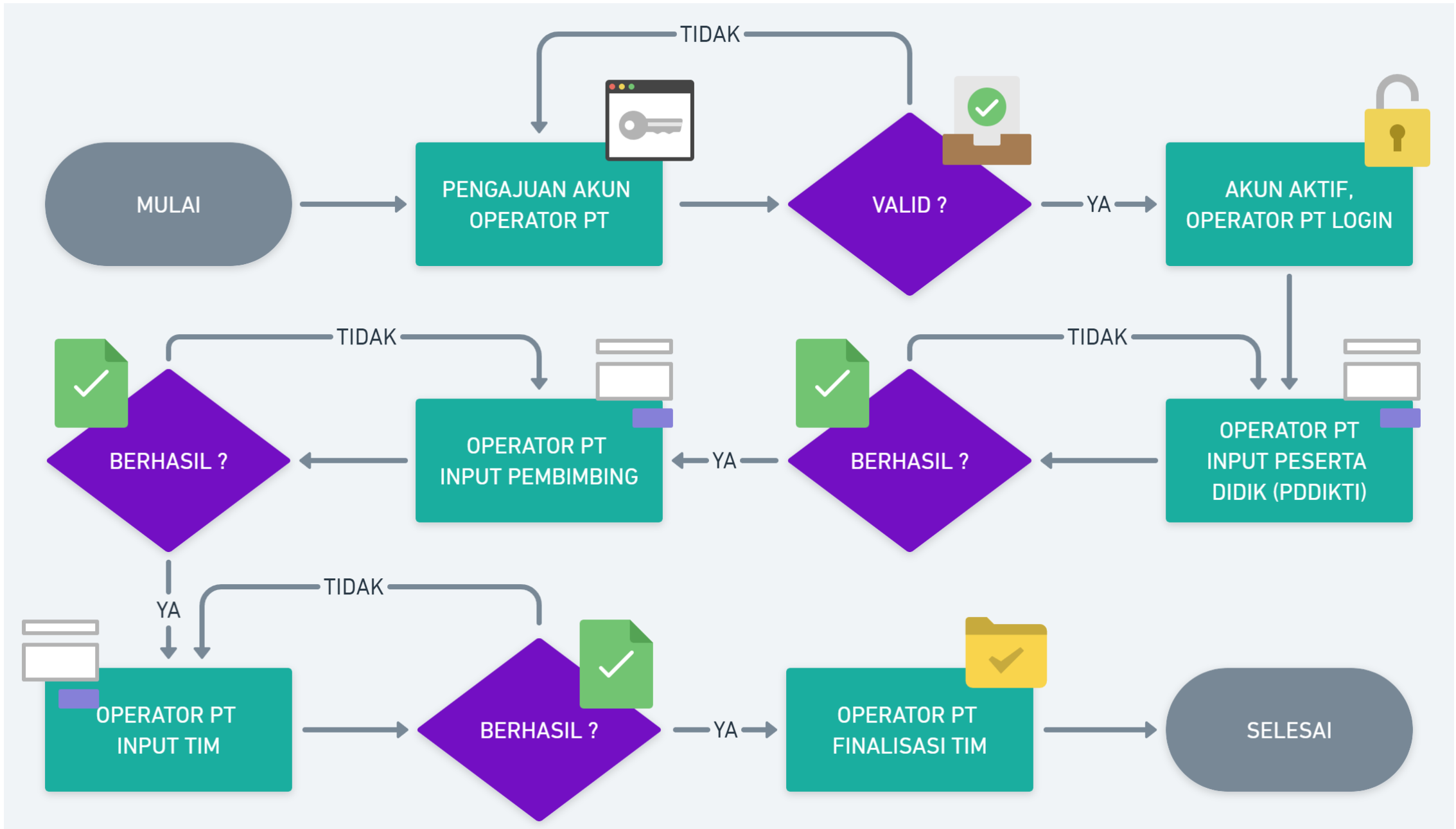
# Alur Sistem Pendaftaran Portal BPTI dan Sistem Lomba KJI KBGI

[daftar-bpti.kemdikbud.go.id](http://daftar-bpti.kemdikbud.go.id)

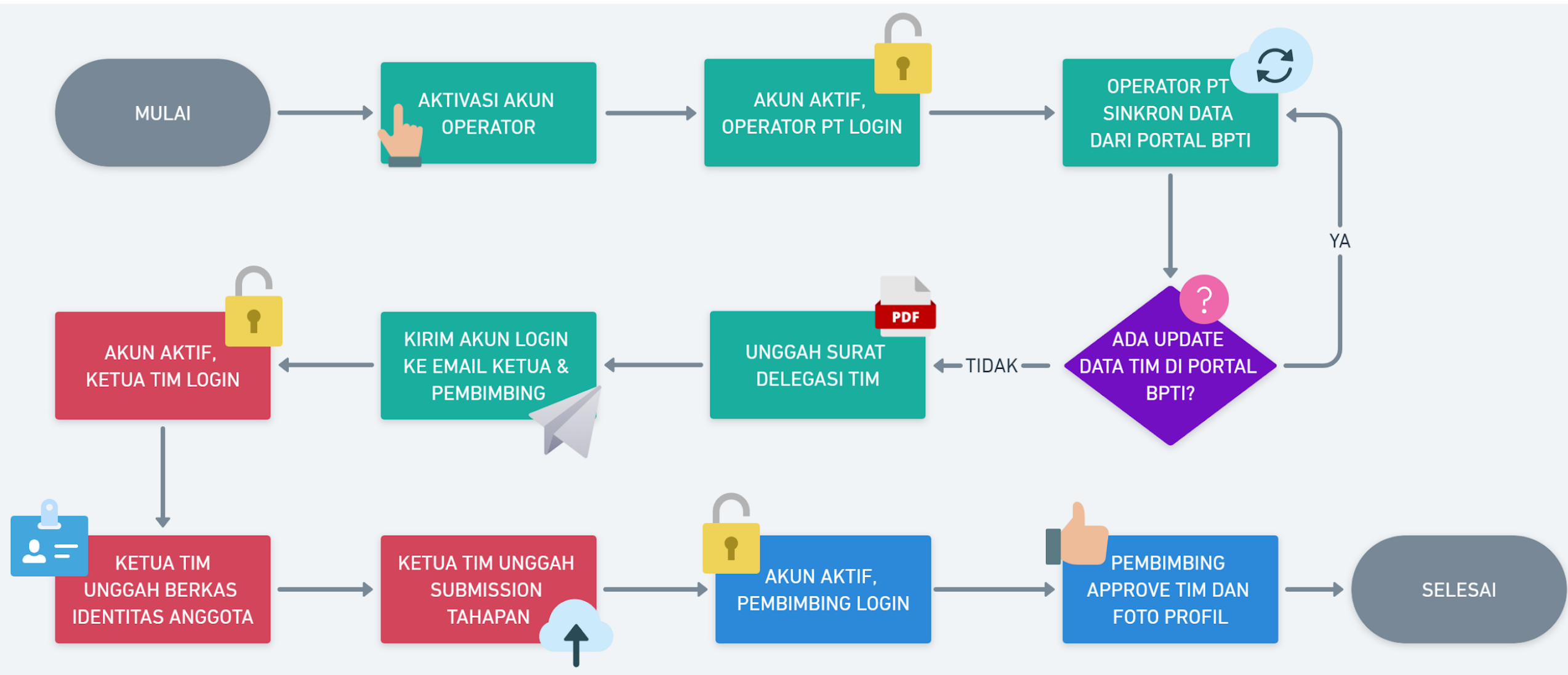
[kjikbgi.kemdikbud.go.id](http://kjikbgi.kemdikbud.go.id)



# Infografis Sistem Pendaftaran Portal BPTI



# Infografis Sistem Lomba (KJI KBGI)



# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

[daftar-bpti.kemdikbud.go.id](https://daftar-bpti.kemdikbud.go.id)

Selamat Datang

Di Portal Registrasi Terpadu Ajang Talenta



Masuk Operator  
Pendidikan Dasar dan  
Menengah (SSO PDData)



Pendaftaran Akun  
Operator Perguruan  
Tinggi



Masuk Akun Operator  
Pendidikan Tinggi

Pendaftaran Akun Operator  
Perguruan Tinggi

Nama Operator

Operator Universitas Fulan

Surel Aktif (Email)

emailaktiffulan@gmail.com

WhatsApp

085715909068

NIK

1234567890123456

Surat Tugas

Choose File |  | No. Chosen | PDF, Maksimal 1MB

Format Surat Unduh Disini

Perguruan Tinggi

Pilih PT

CEK STATUS PENGAJUAN

DAFTAR

Pendaftaran Akun Operator  
Perguruan Tinggi

Nama Operator

Operator Universitas Fulan

Surel Aktif (Email)

emailaktiffulan@gmail.com

WhatsApp

085715909068

NIK

1234567890123456

Surat Tugas

Choose File |  | No. Chosen | PDF, Maksimal 1MB

Format Surat Unduh Disini

Perguruan Tinggi

Pilih PT

CEK STATUS PENGAJUAN

DAFTAR

Pendaftaran Akun Operator  
Perguruan Tinggi

Nama Operator

Operator Universitas Fulan

Surel Aktif (Email)

emailaktiffulan@gmail.com

WhatsApp

085715909068

001002

- SMK NEGERI 1 RESTORASI GOLEWA

- TK AS-SYIFA DESA BELULUK

- SD NEGERI 001 TEBING

001002 - Universitas Indonesia

- SD NU GALUR

- RA AT-TAQWA

Pilih PT

CEK STATUS PENGAJUAN

DAFTAR

**Langkah Pembuatan Akun Operator PT (1 perguruan tinggi cukup 1 akun operator):**

1. Buka web portal BPTI [daftar-bpti.kemdikbud.go.id](https://daftar-bpti.kemdikbud.go.id)
2. Pilih menu “Pendaftaran Akun Operator Perguruan Tinggi” (warna pink)
3. Inputkan nama operator, email aktif, nomor whatsapp dan nik operator
4. Upload surat tugas operator dari perguruan tinggi (wajib cap dan ttd pimpinan perguruan tinggi)
5. Pilih perguruan tinggi dengan cara *search* menggunakan **kode PT**
6. Klik tombol daftar

# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

[daftar-bpti.kemdikbud.go.id/surel](https://daftar-bpti.kemdikbud.go.id/surel)

1

## Selamat Datang

Di Portal Registrasi Terpadu Ajang Talenta



2

## Masuk Dengan Surel

Portal Registrasi

Surel (Email)

emailaktiffulan@gmail.com

Kata Sandi

.....

Remember Me

MASUK

3

4

## Langkah Login Operator PT (jika akun sudah aktif):

1. Buka laman login portal BPTI [daftar-bpti.kemdikbud.go.id/surel](https://daftar-bpti.kemdikbud.go.id/surel)
2. Atau pilih menu “Masuk Akun Operator Perguruan Tinggi” (warna hijau)
3. Masukkan email yang sudah diajukan sebelumnya, dan masukkan password (bisa dilihat pada kontak masuk/spam email yang diajukan) jika sudah di verifikasi admin BPTI
4. Klik tombol masuk

# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

**Peserta**  
Universitas Fulan

Show 10 entries

NISN	NIM	Nama	Sumber	Aksi
0015638807	2021B0055	CHECI ARUM SEPTYANI	pddikti	
0033097766	2291B0018	RAYNEVA ALFIAN SYAHRANI	pddikti	
02352	2281A0041	RATNA GALUH ANGGARAWATI	pddikti	

Showing 1 to 3 of 3 entries

## Langkah Input Peserta Didik (mahasiswa):

1. Pilih menu “Peserta Didik”
2. Klik button “Tambah Peserta (PDDIKTI)”
3. Pilih *select option* program studi
4. Ketik nama program studi (pastikan jaringan stabil agar bisa tampil prodinya karena data sinkron dengan PDDikti)
5. Ketik NIM nya
6. Klik button “Cek”

**Tambah Peserta (PDDIKTI)**

Program Studi

Pilih Program Studi

Kebidan

15201 - Kebidanan (D4)

15401 - Kebidanan (D3)

15201 - Kebidanan (S1)

Tutup

**Tambah Peserta (PDDIKTI)**

Program Studi

15201 - Kebidanan (S1)

NIM

2281A0041

Tutup

Cek

# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

WhatsApp \*

081241246124

Alamat Korespondensi \*

BENDUNGAN Kab. Tulungagung Prov. Jawa Timur 66263

Nomor Rumah

0

RT/RW

0

Kelurahan \*

Bendungan

Kecamatan, Kab/Kota, Provinsi \*

Kec. Kepulauan Seribu Utara, Kab. Kepulauan Seribu, Prov. D.K.I. Jakarta

Kode Pos \*

0

Selanjutnya

Kontak Orang Tua/Wali \*

06567657

Alamat Jalan \*

Cinere

Nomor Rumah \*

0

RT/RW \*

0

Kelurahan \*

asas

Kecamatan, Kab/Kota, Provinsi \*

Kec. Menteng, Kota Jakarta Pusat, Prov. D.K.I. Jakarta

Kode Pos \*

16541

Sebelumnya

Simpan

## Langkah Melengkapi Data Peserta Didik (mahasiswa):

1. Isi semua inputan yang ada tanda bintang merah nya (\*)
2. Klik button "Selanjutnya"
3. Jika semua inputan sudah terisi, klik button "Simpan"

# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

The screenshot displays the 'Pembimbing' (Mentor) management interface. On the left sidebar, the 'Pembimbing' menu item is highlighted with a red box and labeled '1'. In the main content area, the 'Tambah Pembimbing' button is highlighted with a red box and labeled '2'. Below this, a table lists existing mentors with columns for NIP, NUPTK, NIDN, Nama, Satuan Pendidikan/Lembaga/Organisasi, and Aksi. The table shows one entry for MUHAMMAD NOVAL NUR AULIYA at Universitas Fulan. Below the table, a red box labeled '3' highlights the input form for adding a new mentor, which includes fields for Kode Pos, Nama Satuan Pendidikan/Lembaga/Organisasi, Informasi Tambahan, and a checkbox for 'Apakah Pembimbing Tersebut Aparatur Sipil Negara?'. A red box labeled '4' highlights the checked checkbox 'Saya sudah memeriksa data sebelum menyimpan'. A red box labeled '5' highlights the 'Simpan' (Save) button at the bottom right.

NIP	NUPTK	NIDN	Nama	Satuan Pendidikan/Lembaga/Organisasi	Aksi
23123	1231	23454656	MUHAMMAD NOVAL NUR AULIYA	Universitas Fulan	

## Langkah Input dan Melengkapi Data Pembimbing (dosen):

1. Pilih menu “Pembimbing”
2. Klik button “Tambah Pembimbing”
3. Isi semua inputan yang ada tanda bintang merahnya (\*)
4. Checklist persetujuan data
5. Klik button “Simpan”



# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

Bahasa

Menyadari pentingnya lomba debat bagi peningkatan kualitas lulusan dan pendidikan tinggi, Balai Pengembangan Talenta (BPTI) dibawah lembaga Pusat Prestasi Nasional (puspresnas) Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Riset dan Teknologi mengembangkan kegiatan melalui kegiatan Kompetisi Debat Bahasa Indonesia (KDMI) sejak tahun 2018. Kegiatan tahunan ini telah...

Petunjuk Teknis Detail

3 hari, 20j, 6m, 56d Menuju Penutupan

**Kompetisi Jembatan Indonesia (KJI)**

Vokasi

Tujuan Umum Kompetisi Jembatan Indonesia (KJI) ke-19 adalah: Mendorong dan menumbuhkembangkan kreatifitas dan talenta mahasiswa dalam bidang perencanaan, perancangan, pelaksanaan konstruksi, dan juga aspek perawatan jembatan.

Petunjuk Teknis Detail

Vokasi dan Kewirausahaan

17 May - 25 Jul 2024

69 hari, 20j, 6m, 57d Menuju Penutupan

**Kompetisi Bangunan Gedung Indonesia (KBGI)**

Vokasi

Kompetisi Bangunan Gedung Indonesia (KBGI) adalah ajang talenta yang diselenggarakan oleh Balai Pengembangan Talenta Indonesia (BPTI). Kemendikbudristek dalam bidang sains, riset, dan inovasi bagi mahasiswa (jenjang pendidikan tinggi) khususnya talenta dalam...

Petunjuk Teknis

Vokasi dan Kewirausahaan

17 May - 25 Jul 2024

69 hari,

Operator Fulan Universitas Fulan

Dasbor Operator Satuan Pendidikan Peserta Didik Pembimbing Ajang Talenta Pendaftar

Petunjuk Teknis

Masa Pendaftaran

17 May - 25 Jul 2024

Show 50 entries Search:

Kategori	Cabang	Sub Cabang	Jenis Keanggotaan	Jumlah Minimal Peserta	Jumlah Maksimal Peserta	Jumlah Maksimal Pembimbing	Kuota Tim/Peserta Dalam 1 Sekolah	Aksi
Semua	(KBGI) Model Bangunan Gedung Baja	(KBGI) Model Bangunan Gedung Baja	Kelompok					Daftar
Semua	(KBGI) Model Bangunan Gedung Beton Pracetak	(KBGI) Model Bangunan Gedung Beton Pracetak	Kelompok	2	2	1	99	Daftar

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

## Langkah Mendaftarkan Tim:

1. Pilih menu “Ajang Talenta”
2. Cari nama ajang KJI KBGI, kemudian klik button “Detail”
3. Scroll kebawah pada tabel kategori lomba, pilih kategori lomba yang akan didaftar, klik button “Daftar”

# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

**Data Pendaftaran Cabang Ajang Talenta**

Nama Tim  
Isi dengan nama tim

Judul Karya  
Isi dengan nama bangunan atau nama jembatan

Deskripsi Karya  
Isi dengan deskripsi singkat tentang bangunan atau jembatan

Ketua  
(/2211B0170) YUNIA NINGTYAS

Kelas/Semester  
4  
Kelas untuk siswa, semester untuk mahasiswa

Pembimbing (Maksimal : 1)  
 Intan Fazrin, S.Kep.Ns., M.Kes  
 Kafa Dita Miftahul Jannah

Saya sudah memeriksa kembali sebelum menyimpan

Simpan

## Langkah Menginput Data Tim:

1. Input nama tim, judul (isi nama bangunan / jembatan) dan deskripsi singkat dari (bangunan / jembatan)
2. Pilih ketua tim dan input semester dari ketua timnya
3. Checklist pembimbing tim
4. Checklist persetujuan data
5. Klik button "Simpan"

# Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

The screenshot displays the BPTI portal interface for an operator. The sidebar on the left contains a menu with the following items: Dasbor, Operator, Satuan Pendidikan, Peserta Didik, Pembimbing, Ajang Talenta, and **Pendaftar** (highlighted with a red box and labeled '1'). The main content area is titled 'Pendaftar Ajang Talenta Kompetisi Jembatan Indonesia'. It features a 'Kompetisi Jembatan Indonesia' header and a 'Detail' section with the following information: Kategori: Semua, Cabang: (KJI) Jembatan Model Pelengkung, Sub Cabang: Semua, Nama Tim: Isi dengan nama timnya, Kode Pendaftaran: **KJI24-957142105**, Judul Karya: Isi dengan nama bangunan atau nama jembatan, Deskripsi Karya: isi dengan deskripsi singkat bangunan atau jembatan, and Status Akun Ajang: **Peserta belum melakukan sinkronisasi ke Aplikasi Ajang**. Below the details is a red bar indicating 'Belum Finalisasi'. The 'Peserta' section lists YUNIA NINGTYAS (Ketua) and REYNALDO SULISTIWAN (Anggota). The 'Pembimbing' section lists Ridha Rachmathiany, S.Kep.Ns.,M.Kes. from Institut Ilmu Kesehatan STRADA Indonesia. The 'Didaftarkan oleh' section lists Ratri Setyamulyasari. A 'Lihat Detail' button is highlighted with a red box and labeled '2'. At the bottom, a confirmation dialog titled 'Finalisasi' is shown, containing the text 'Data yang sudah difinalisasi tidak dapat diubah lagi.' and a checked checkbox 'Saya sudah memeriksa data sebelum finalisasi'. A 'Finalisasi' button is highlighted with a red box and labeled '4'. A red arrow labeled '3' points to the dialog, and another red arrow labeled '4' points to the 'Finalisasi' button. The footer contains the text: 'Copyright 2024 © Balai Pengembangan Talenta Indonesia - Pusat Prestasi Nasional. All rights reserved.'

## Langkah Finalisasi Tim:

1. Klik menu “Pendaftar”
2. Pilih tim yang akan difinalisasi, klik button “Lihat Detail”
3. Scroll kebawah, terdapat kotak dialog persetujuan, checklist Finalisasi
4. Klik button finalisasi

## note:

- Finalisasi dilakukan per Tim
- Sebelum melakukan finalisasi harap untuk double check data timnya karena jika sudah finalisasi tidak dapat merubah anggota maupun data tim lainnya

# Sistem Lomba (Operator PT)

Kode Pendaftaran Satuan Pendidikan (Universitas Fulan)  
**SP-A12A830C** 1

**Selamat Datang**  
Di Dasbor Pendaftaran Ajang Talenta Balai Pengembangan Talenta Indonesia, Pusat Prestasi Nasional Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi  
Unduh Petunjuk Teknis

Jumlah Peserta Didik Terdaftar  
8 Detail

Jumlah Pembimbing Terdaftar  
1 Detail

Dasbor  
Operator  
Satuan Pendidikan  
Peserta Didik

**Aktivasi Akun**  
Kode Pendaftaran / Register Code  
SP-A12A830C 3  
Aktivasi

**Login**  
PT Operator, Team Leader and Advisor  
Username  
Password  
Masuk  
Aktivasi Akun Operator 2  
Klik

Setelah melakukan finalisasi pendaftaran Tim pada web **daftar-bpti.kemdikbud.go.id**, operator PT wajib melakukan aktivasi akun pada web kompetisi KJI KBGI (jika belum mempunyai akun operator di web KJI KBGI)

**kjikbgi.kemdikbud.go.id/login**

1. Langkah pertama, copy Kode Pendaftaran Satuan Pendidikan pada menu dasbor **daftar-bpti.kemdikbud.go.id**
2. Kemudian buka web **kjikbgi.kemdikbud.go.id/login**, klik tombol “Aktivasi Akun Operator”
3. Paste Kode Pendaftaran Satuan Pendidikan pada form aktivasi akun, kemudian klik tombol “Aktivasi”

# Sistem Lomba (Operator PT)

## Langkah Aktivasi Akun dan Login Operator PT:

1. Masukkan akun yang sebelumnya sudah dibuat pada portal pendaftaran BPTI (daftar-bpti.kemdikbud.go.id), kemudian klik tombol “Aktivasi”
2. Setelah berhasil aktivasi akun, selanjutnya operator PT bisa langsung login
3. Jika terdapat notif “**Sudah Teraktivasi**” tandanya pada sistem lomba yang lain sudah aktivasi sehingga bisa langsung login menggunakan akun tersebut
4. Jika terdapat notif “**Kode Pendaftaran Satuan Pendidikan Tidak Ditemukan**”, pastikan sudah melakukan finalisasi sebagian tim dan juga dipastikan yang dimasukkan **Kode Pendaftaran Satuan Pendidikan bukan Kode Pendaftaran Tim** dan juga **bukan Kode Perguruan Tinggi**

**3**

**Kode Pendaftaran PT Sudah Teraktivasi! Anda Bisa Langsung Login!** anda dapat melaporkan / bertanya kepada IT kami **Klik**

Username

Password

**4**

**Kode Pendaftaran PT Tidak Ditemukan! Silahkan Cek Di Dashboard daftar-bpti.kemdikbud.go.id!** anda dapat melaporkan / bertanya kepada IT kami **Klik**

Username

Password

Masuk

Don't have an account yet?

Aktivasi Akun Operator

Forgot the password?

**1**

**Aktivasi Akun Operator PT**

Masukkan Username (Email) dan Password yang Sama dengan Portal Pendaftaran (daftar-bpti.kemdikbud.go.id)

admin@kampusfulan.id

.....

.....

**Aktivasi**

Login

Hotline IT

**Klik**

**2**

**Login**

Operator PT, Ketua Tim / Peserta dan Dosen Pembimbing

Anda berhasil aktivasi akun!

admin@kampusfulan.id

.....

**Masuk**

Belum punya akun?

Aktivasi Akun Operator

Lupa Password?

You have a problem? Call Hotline IT

# Sistem Lomba (Operator PT)

The screenshot shows the 'Pendaftaran' (Registration) page. A red box highlights the 'Pendaftaran' menu item in the left sidebar, with a red arrow pointing to it labeled '1'. Below the menu is a list of instructions for users. A table displays two team entries. At the bottom right of the table, two green buttons labeled 'Sinkron BPTI (KJI)' and 'Sinkron BPTI (KBGI)' are highlighted with a red box and a red arrow labeled '2'.

No	Kode Tim	Nama Tim	Nama Jembatan / Bangunan	Ketua Tim	Divisi Kompetisi	Approve Dosen	Surat Delegasi	Aksi
1	KJI24-957142105	Isi dengan nama timnya	Isi dengan nama bangunan atau nama jembatan	YUNIA NINGTYAS	(KJI) Jembatan Model Pelengkung	Pending	1 Belum Unggah	[Edit] [Hapus]
2	KBGI2024-1843481916	Isi dengan nama tim	Isi dengan nama bangunan atau nama jembatan	YUNUS	(KBGI) Model Bangunan Gedung Baja	Pending	1 Belum Unggah	[Edit] [Hapus]

## Langkah Sinkron Data Dari Portal Registrasi BPTI:

1. Pilih menu “Pendaftaran”
2. Klik button “Sinkron BPTI (KJI) dan/atau Sinkron BPTI (KBGI)”

### Note:

- Jika terdapat perubahan data tim (nama tim, judul, deskripsi tim, data profil mahasiswa, dll) wajib melakukan sinkron data ulang
- Sinkron data tidak perlu menunggu semua tim delegasi terfinalisasi
- Jika terdapat pergantian anggota wajib hapus anggota yang diganti di Sistem Lomba (KJI KBGI) kemudian sinkron anggota barunya
- Jika terdapat tim yang dihapus pada portal BPTI, di Sistem Lomba (KJI KBGI) juga wajib dihapus
- Sinkron data bisa dilakukan berulang kali dan tidak ada batasan waktu

This screenshot shows the same interface as the previous one, but with a success message overlay. The message is a white box with a green checkmark icon and the text 'Berhasil Berhasil Sinkronisasi!' and an 'OK' button. The table below the message shows 'Showing 0 to 0 of 0 entries', indicating that the data has been successfully synchronized.

# Sistem Lomba (Operator PT)

## Langkah Unggah Surat Delegasi dan Mendapatkan Akun Login Ketua & Pembimbing:

Pilih dan Klik menu “Pendaftaran”

1. Button “Detail / Edit” (warna kuning) digunakan untuk unggah surat delegasi
2. Button “Daftar Anggota Tim” (warna hijau) untuk mengecek kelengkapan dan keabsahan data anggota tim
3. Button “Send Mail” (warna biru) untuk mengirim akun login ke email ketua dan pembimbing
4. Button “Berkas Karya” (warna hitam) untuk mengecek kelengkapan berkas submisi tim
5. Button “Hapus Tim” (warna merah) untuk menghapus semua data tim termasuk berkas yang sudah diunggah

### Pendaftaran

Pendaftaran > Tim

Info Tugas

Sinkron Data Portal BPTI

Tambah

- Kebenaran informasi data peserta dan kesesuaiannya dengan persyaratan umum kepesertaan KBMK merupakan tanggung jawab Perguruan Tinggi
- Setiap ada perubahan data yang sudah difinalisasi dari Portal BPTI **Wajib** melakukan sinkron ulang dengan klik button **Sinkron Data Portal BPTI** Agar datanya terupdate pada dashboard juri
- Unggah Karya dan Identitas anggota tim dilakukan pada **Akun Ketua Tim**
- Approve Dosen terhadap tim dilakukan pada **Akun Dosen Pembimbing**
- Unggah berkas Surat Delegasi atau Pengantar Tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Detail / Edit**
- Untuk mengecek kelengkapan dan keabsahan data anggota tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Daftar Anggota Tim**
- Untuk mendapatkan **Akun Login** Ketua Tim dan Dosen Pembimbing klik button **Send Mail** yang ada dibagian Column **Aksi**. Username & Password akan dikirim melalui email ketua dan pembimbing masing - masing.
- Untuk mengecek kelengkapan berkas karya tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Cek Berkas Karya**
- Jika terdapat tim yang dihapus pada **Portal BPTI** wajib melakukan hapus tim juga pada web KBMK ini dengan cara klik Button **Hapus Tim** pada Column **Aksi**

### BPTI PUSPRESNAS KOMPETISI

#### Halo Sobat Prestasi !

Berikut kami kirimkan kredensial untuk login pada platform kompetisi [kjikbgi.kemdikbud.go.id](http://kjikbgi.kemdikbud.go.id)

Username : fedihary72027

Password : 70790782

Link Login : [kjikbgi.kemdikbud.go.id/login](http://kjikbgi.kemdikbud.go.id/login)

Terima Kasih,  
Tim BPTI Puspresnas

### Detail Edit Pendaftaran

Pendaftaran > Tim > Edit

Upload Surat Keterangan Delegasi Perguruan Tinggi : (Unduh Format File) \*

Choose File No file chosen

Format file harus .pdf | Maksimal 2 Mb

Kode Perguruan Tinggi :

Nama Perguruan Tinggi :

Divisi L

# Sistem Lomba (Ketua Tim)

**KJI-KBGI 2024 - Dashboard Ketua Tim**

YUNIA NINGTYAS Pas

**Pendaftaran**  
Pendaftaran > Tim

Info Tugas

- Approve Dosen terhadap tim dilakukan pada **Akun Dosen Pembimbing**
- Untuk mengecek kelengkapan dan keabsahan data anggota tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Daftar Anggota Tim**
- Untuk unggah identitas anggota tim klik Button **Detail / Edit** pada Column **Aksi** di Tabel
- Untuk unggah berkas karya / submission seleksi klik Button **Tahapan** pada Column **Aksi** di Tabel
- Untuk mengecek kelengkapan berkas karya tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Cek Berkas Karya**

Show 100 entries Search:

Tim	Nama Jembatan / Bangunan	Ketua Tim	Divisi Kompetisi	Approve Dosen	Surat Tugas	Aksi
	YUNIA NINGTYAS	(KJI) Jembatan Model Pelengkung	Pending	I Belum Unggah		<b>Detail / Edit</b>

**Login**  
PT Operator, Team Leader and Advisor

Username  
Password

Masuk

Don't have an account yet?

Aktivasi Akun Operator

Forgot the password ?

You have a problem? Call Hotline IT

Klik

**Anggota Tim 2**

Tugas Fungsi : Status Peserta : Nama : Kode Program Studi :

**Pas Foto : \***  
No image available  
Choose File No file chosen

**Foto KTP : \***  
No image available  
Choose File No file chosen

**Foto KTM : \***  
No image available  
Choose File No file chosen

**Foto BPTI :**

Format file harus .png, .jpg, .jpeg | Maksimal 2 Mb | Foto formal (tidak memakai kaos), background foto warna polos | Foto terbaru minimal 2 bulan terakhir

Format file harus .png, .jpg, .jpeg | Maksimal 2 Mb | Scan atau Foto KTP harus jelas, tidak blur | Jika KTP hilang atau rusak bisa digantikan identitas lain seperti SIM, Paspor, dll

Format file harus .png, .jpg, .jpeg | Maksimal 2 Mb | Scan atau Foto KTM harus jelas, tidak blur | Jika belum memiliki KTM bisa digantikan dengan surat keterangan mahasiswa aktif

## Langkah Login Ketua Tim dan Unggah Berkas Identitas Anggota:

1. Login ketua tim urlnya sama dengan Operator PT
2. Pilih dan klik menu "Pendaftaran"
3. Pilih dan klik Button "Detail / Edit" (warna kuning) untuk mengunggah Pas Foto, Foto KTP, Foto KTM



# Sistem Lomba (Ketua Tim)

The screenshot displays the 'Pendaftaran' (Registration) section of the competition system. The left sidebar contains navigation options: Dashboard, Pendaftaran (highlighted with a red box and arrow labeled '1'), and Helpdesk. The main content area includes a breadcrumb trail 'Pendaftaran > Tim', an 'Info Tugas' button, and a list of instructions for team leaders. Below the instructions is a table with columns for 'No', 'Tahapan', 'Mulai', 'Akhir', 'Status', and 'Aksi'. The first row shows 'Unggahan Seleksi Proposal' with a status of '>>Sedang berlangsung' and a yellow 'Aksi' button (highlighted with a red box and arrow labeled '3'). The second row shows 'Unggahan Babak Nasional' with a status of 'Belum dibuka'. To the right of the table is a 'Kembali' button and an 'Aksi' column with a blue 'Tahapan' button (highlighted with a red box and arrow labeled '2'). Below the table is a form with six 'Choose File' buttons for uploading documents, each with a 'Format file harus .pdf | Maksimal 5 Mb' requirement. At the bottom, there is a checkbox for terms and conditions and a yellow 'Submit' button (highlighted with a red box and arrow labeled '5').

**Pendaftaran**  
Pendaftaran > Tim

Info Tugas

1

- Approve Dosen terhadap tim dilakukan pada **Akun Dosen Pembimbing**
- Untuk mengecek kelengkapan dan keabsahan data anggota tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Daftar Anggota Tim**
- Untuk unggah identitas anggota tim klik Button **Detail / Edit** pada Column **Aksi** di Tabel
- Untuk unggah berkas karya / submission seleksi klik Button **Tahapan** pada Column **Aksi** di Tabel
- Untuk mengecek kelengkapan berkas karya tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Cek Berkas Karya**

Show 100 entries Search:

**Pendaftaran**  
Pendaftaran > Tim > Tahapan

No	Tahapan	Mulai	Akhir	Status	Aksi
1	Unggahan Seleksi Proposal	17 May 2024	25 Jul 2024	>>Sedang berlangsung	<b>Aksi</b> [Yellow Button]
2	Unggahan Babak Nasional	07 Aug 2024	13 Aug 2024	Belum dibuka	

Kembali

Aksi  
[Blue Button] [Yellow Button] [Star Button]

Previous 1 Next

Choose File No file chosen  
Format file harus .pdf | Maksimal 5 Mb

Choose File No file chosen  
Format file harus .pdf | Maksimal 5 Mb

File Format 1D: \*  
Choose File No file chosen  
Format file harus .pdf | Maksimal 5 Mb

File Format 1E: \*  
Choose File No file chosen  
Format file harus .pdf | Maksimal 5 Mb

File Format 1F: \*  
Choose File No file chosen  
Format file harus .pdf | Maksimal 5 Mb

4

Segala data yang saya isikan sesuai dengan keadaan yang sebenarnya. Bilamana kemudian hari ditemukan ketidak sesuaian data, maka saya siap menerima segala risiko dan diproses secara hukum.

5

Submit

## Langkah Unggah Berkas Submisi Tahapan:

1. Pilih dan klik menu "Pendaftaran"
2. Pilih dan klik Button "Tahapan" (warna biru muda)
3. Pilih tahapan yang sedang berlangsung, kemudian Klik button (warna kuning) pada column Aksi
4. Upload berkas pada form masing masing, jika sudah checklist persetujuan data
5. Klik button "Submit"

# Sistem Lomba (Pembimbing)

KJI-KBGI 2024 - Dashboard Dosen Pembimbing

Profile

Halaman Depan

Keluar

**Pendaftaran**

Pendaftaran > Tim

2

- Untuk unggah pas foto dosen pembimbing, klik **menu profil**
- Untuk approve tim oleh dosen, klik Button **Pending** pada Column **Approve Dosen** di Tabel, kemudian pilih **Approved**
- Untuk mengecek kelengkapan berkas karya tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Cek Berkas Karya**

Show 100 entries

Nama Tim	Nama Jembatan / Bangunan	Ketua Tim	Divisi Kompetisi	Approve Dosen	Surat Delegasi	Aksi
105	Isi dengan nama timnya	Isi dengan nama bangunan atau nama jembatan	YUNIA NINGTYAS	(KJI) Jembatan Model Pelengkung	Pending	Belum Unggah

Showing 1 to 1 of 1 entries

## Langkah Login Dosen Pembimbing dan Approve Tim:

1. Login pembimbing urlnya sama dengan Operator PT dan Ketua Tim
2. Pilih dan klik menu "Pendaftaran"
3. Pilih dan klik button "Pending" pada column Approve Dosen
4. Pilih dan klik "Approved"
5. Update foto profil pembimbing ada di menu *Setting Profile* (pojok kanan atas)

**1**

**Login**

PT Operator, Team Leader and Advisor

Username

Password

**Masuk**

Don't have an account yet?

Aktivasi Akun Operator

Forgot the password ?

You have a problem? Call Hotline IT

Klik

**4**

Approve Dosen

Approved

Rejected

# Sistem Lomba (Task per Role)

## **Task Operator PT Di Web KJI KBGI**

1. Aktivasi Akun Operator PT
2. Sinkron Data Portal BPTI (setiap ada perubahan data dari Portal BPTI wajib sinkron ulang)
3. Unggah Surat Delegasi Tim
4. Mengirim Akun Ketua Tim dan Dosen Pembimbing
5. Mengingatkan Ketua Tim Yang Belum Melengkapi Berkas Tim (foto foto tim, berkas submisi)
6. Mengingatkan Dosen Pembimbing Yang Belum Approve Tim

## **Task Ketua Tim Di Web KJI KBGI**

1. Upload Foto KTM, KTP, Pas Foto Tim
2. Upload Berkas Submisi
3. Memeriksa Kebenaran Informasi Data Tim (ketua, anggota, pembimbing)
4. Mengingatkan Dosen Pembimbing Jika Belum Approve Tim

## **Task Pembimbing Di Web KJI KBGI**

1. Upload Foto Profil / Pas Foto
2. Melakukan Validasi Berkas Yang Disubmit Tim
3. Menyetujui/Approve Tim (jika semua data dan berkas tim sudah oke)



**TERIMA KASIH**

**PIC IT Pendaftaran Portal BPTI:  
08975891234 (CP Portal Registrasi)**

**PIC IT Sistem Lomba KJI KBGI:  
085715909068 (Noval Auliya)**